

Présentation du projet

Dossier de demande de Subvention 2024

En route vers l'Europe

«FONDS DÉPARTEMENTAL EN FAVEUR DE LA MOBILITÉ, DE LA CITOYENNETÉ EUROPÉENNE
ET DE LA PARTICIPATION DES PLUS JEUNES»



VOTRE STRUCTURE

- Association, collectivité locale ou Collectif :

- Maire, Président(e) ou Directeur(rice) :

- Adresse :

- Téléphone :
- E-mail :
- Site internet :

- Référent-e-(s) du projet :

- Téléphone :
- E-mail :
- Équipe dédiée au projet, qualifications (intervenants pédagogiques, le cas échéant):

- Expériences, qualifications et compétences en matière d'encadrement du public concerné, de conduite de projets collectifs et d'organisation de séjours (peut être joint en annexe) :

Décrire vos partenariats locaux et régionaux, le cas échéant pour mener l'action :

VOTRE PROJET

- **Titre du projet :**
- **Âges** (compris entre **9 et 19 ans**) et nombre d'enfants ciblés (public féminin /public masculin)

- **Lieux de déroulement des actions :**

- Pour les activités préparatoires :

Lieux :

-Pour la/les mobilité(s) (cocher la seconde option, si votre projet prévoit également une rencontre avec un groupe d'adolescents issus d'un ou plusieurs autres pays européens) :

Visite d'institutions européennes et rencontre avec des représentants

Lieu(x) :

Rencontre avec une délégation d'adolescents issus d'une ou plusieurs autres pays européens

Lieu(x) :

-Pour la restitution en France:

Lieu :

Mobilité Cas 1 : sensibilisation et découverte des institutions européennes (rencontre avec des représentants en France ou dans le pays de la mobilité de la Commission européenne et/ou du Parlement européen)

en phase amont et aval de la mobilité : Décrire les **partenariats locaux et les activités** envisagés pour mener à bien les activités préparatoires et de restitution (Europe Direct Pyrénées Occitanie, etc)

en phase de mobilité : visites programmées, personnes rencontrées, etc

Mobilité Cas 2 rencontres/ Echanges de jeunes européens

- Décrire les **partenariats éventuels** avec une/des structure(s) dans un/d'autre(s) pays européens pour développer des actions d'échanges entre enfants de pays différents

- Activités d'échanges programmées en amont de la mobilité (modalités, fréquence, nombre de jeunes impliqués issus des 2 pays...)
- Thèmes abordés et programme d'activités communs sur place (planning) :
- Modalités d'organisation sur place (hébergement, déplacements, etc)

Partenaire 1

Association, collectivité locale ou Collectif :

Responsable :

Adresse :

Téléphone, E-mail , Site internet :

autre Partenaire

Association, collectivité locale ou Collectif :

Responsable :

Adresse :

Téléphone, E-mail , Site internet :

- **Calendrier** (période envisagée pour réaliser le projet), si limité à une ou de(s) période(s) :

- **Objectifs du projet :**

- **Thématique(s) abordée(s) en lien avec les politiques de Jeunesse, l'éducation civique et la participation à la vie de la Cité, et la construction et les valeurs européenne :**

- **Description du déroulé du projet** (étapes, contenu, démarche et implication des enfants lors des différentes étapes, sorties, rencontres physiques et virtuelles, partenaires, outils ...) :

- **Outils utilisés et temps dédiés pour se familiariser avec une(des) autre(s) langue(s) de l'Union européenne**

- **Outils de communication** utilisés pour les échanges à distance dans le cadre des activités préparatoires

- **Restitution**, valorisation envisagée et sous quelle(s) forme(s), auprès de quels publics ? : parents, institutionnels, financeurs, autres publics jeunesse... ?

- Compléments (autres...) :

Votre budget prévisionnel du projet 2024/25

Charges	Montant en € TTC	Produits	Montant en € TTC
Coûts spécifiques à la(aux) mobilité(s)		Ressources propres :	
<u>Cas 1 Frais de séjour et de voyage :</u> Visites d'institutions européennes		Autofinancement <u>10 % minimum</u>	
<u>Cas 2 Frais de séjour et de voyage :</u> Rencontre avec une délégation d'ados issue d'un autre pays européen			
Visites (coût des entrées)			
Coûts préparatoires en France			
Achat de petit matériel, dont pédagogiques, technologies de l'information et de la communication, licences....		Subventions demandées :	
Prestations de services externes		Département des Pyrénées-Orientales= maximum 50 % du coût total éligible plafonné à 4000 € = cas 1 ou plafonné à 6000 € = cas 1 +2	
Frais de déplacement		Autres financeurs publics :	
Consommables, fournitures			
Entrées (visites, ...)			
Frais de restitution			
Fournitures, consommables		Autres financeurs privés	
Charges de personnel (au maximum 25%)			
Salaires et charges			
Autres			
TOTAL 1 Dépenses		TOTAL 1 Recettes	
Contributions volontaires en nature		Contributions volontaires en nature	
Mise à disposition gratuite		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Bénévolat	
		Dons en nature	
Total 2		Total 2	

TOTAL (1+2)		TOTAL (1+2)	
--------------------	--	--------------------	--

Lieu et Date

**Nom prénom et signature
du représentant légal de la structure**

IMPORTANT: ne seront prises en compte, au titre de ce dispositif, que les factures émises au-delà de la date de lancement de l'appel à projets soit le 03 mai 2024 et avant le 30 novembre 2025

ATTENTION : Dans le cadre du présent appel à projets, les associations sont tenues d'effectuer la demande de subvention par le biais du site **PASS 66** du Département de poster les pièces relatives à leur structure, et en parallèle de transmettre le dossier de candidature complet (formulaire et plan de financement de l'opération, au service instructeur par mail à l'adresse suivante : fondseuromobilite@cd66.fr

avant le 24 septembre 2024

Les dossiers devront impérativement porter la référence :

AAP 2024 « En Route vers l'Europe »

« Fonds départemental en faveur de la mobilité, de la citoyenneté européenne et de la participation des plus jeunes »