



LE DÉPARTEMENT RECRUTE

CONTRAT D'APPRENTISSAGE

> CHARGÉ.E DE MISSION MANAGER DES ORGANISATIONS RH CONTRAT D'APPRENTISSAGE

Le Département des Pyrénées-Orientales est une collectivité territoriale de 2 500 agents. Il a des missions essentielles pour le territoire : solidarité, jeunesse, aménagement du territoire, environnement, sécurité, culture, tourisme. Sa direction de la Communication est chargée de la valorisation de sa politique, de ses actions et de ses différents événements.

DESCRIPTION DU POSTE

L'apprenti.e exercera ses missions au sein du Pôle Ressources Humaines et Moyens Généraux, Direction Ressources Humaines, Service Coordination des Réseaux RH, au 2 rue Pierre Dupont, 66000 Perpignan.

Missions confiées :

- > Utilisation d'un logiciel de gestion des mouvements du personnel et participation à son projet d'évolution
- > Intégration à des projets de modernisation RH : campagne de télétravail et dématérialisation des échanges internes RH (utilisation d'applications dédiées, identification des éléments de contrôle, mise en place de tableaux de bord et réalisation de rapports d'activités)

Autres avantages : Tickets repas + financement d'une carte d'abonnement aux transports publics à hauteur de 80 %

PROFIL DU CANDIDAT

Profil/filière recherchée : Administrative, Gestion des Ressources Humaines

Niveau de diplôme : Licence Ressources Humaines / Licence professionnelle Management et gestion des organisations

Compétences/qualités attendues : Rigueur, Organisation, Curiosité professionnelle, confidentialité, Aisance dans la Maîtrise des outils de bureautique (notamment tableur).

La capacité à animer un réseau de professionnels serait un plus.



+ PROCHE
+ ENGAGÉ
+ UTILE

RENSEIGNEMENTS

Date de début souhaitée : Septembre 2024

Durée : 1 an

Spécificités éventuelles (travail en soirée, déplacements prévus...) : Non

Personne à contacter pour informations complémentaires : Madame Karin PORTARIES,
Responsable du service Coordination des Réseaux RH , 04 68 85 81 36 ou karin.portaries@cd66.fr

Pour candidater, envoyer CV+lettre de motivation sur le site du Département ou
drh.recrutement@cd66.fr